

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
COMUNA BORDEȘTI

DISPOZIȚIA NR.249
din 16.12.2020

Privind " desemnarea persoanei din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bordești, județul Vrancea, responsabil contract de finanțare –prestări servicii cadastrare gratuita

Primarul comunei Bordești, județul Vrancea ;

Având în vedere:

- contract de prestări servicii nr.3428 /29.09.2020 încheiat între UAT Bordești și domnul Miron Tiberiu-Catalin-specialist cadastru-geodezie ;
- prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare, nr. 7/1996 ,republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- În baza Programului Național de Cadastru și Carte funciara 2015-2023 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 294/2015
- În baza prevederilor Ordinului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1468/2017 privind aprobarea începerii lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor , pe sectoare cadastrale ;
- în temeiul dispozițiilor art. 196 alin(2) din OUG 57/2020 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare ,emit următoarea:

DISPOZIȚIE:

Art.1. Începând cu data prezentei se desemnează persoana responsabilă cu ducere la îndeplinire a contractului de finanțare nr. 3428/2020, privind cadastrarea gratuita , doamna Niculai Mariana – referent superior în cadrul compartimentului urbanism , cadastru.

Art.2.Principalele atribuții ale responsabililor de contract, sunt:

- a) asigurarea derulării contractului de finanțare în conformitate cu prevederile și termenele contractuale;
- b) îndeplinirea tuturor demersurilor în vederea efectuării recepțiilor, comunicării documentelor în forma, condițiile și termenele stabilite de prezenta procedură și de prevederile legale în vigoare, referitoare la avizarea acestor documente;
- c) comunicarea, în termenele și în forma prevăzute de contractele de finanțare, contractele de achiziție încheiate cu prestatorii de servicii și prevederile legale în

vigoare, a tuturor documentelor necesare solicitărilor de transfer de sume pentru asigurarea finanțării, efectuării recepțiilor serviciilor și a efectuării plăților, astfel încât să nu se pericliteze buna desfășurare a contractelor;

d) informarea de îndată a șefilor ierarhic superiori asupra oricărei probleme apărute în derularea contractelor și asigurarea comunicării acesteia către instituțiile implicate;

e) efectuarea tuturor raportărilor solicitate de ANCPI în vederea monitorizării contractelor în termenele și condițiile stabilite;

f) «abrogat»

g) verificarea și confirmarea în scris a corespondenței dintre numărul imobilelor recepționate în PVR tehnic și imobilele menționate în PVR servicii și în factură, transmise de către UAT în vederea transferului sumelor necesare efectuării plății.

(3) La nivelul UAT, responsabilul de contract mai îndeplinește și următoarele atribuții:

a) asigură corelarea prevederilor și termenelor din contractele de finanțare cu cele din contractele de achiziție publică încheiate cu prestatorii de servicii;

b) transmite către OCPI toate documentele necesare finanțării și monitorizării, fiind responsabil pentru realitatea și exactitatea tuturor datelor și documentelor comunicate.

Art. 3. Orice alt act administrativ emis în acest sens își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Împotriva prezentei dispoziții se poate face contestație, de cei interesați în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Prezenta dispoziție se va comunica Instituției Prefectului județului Vrancea persoanelor nominalizate la art.1 și art.2 și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

PRIMAR,

Gavrila Adrian



Avizat pentru legalitate,
Secretar comună,
Nicolescu Dorina

