

Politica de confidențialitate a datelor

1. Scopul documentului

Subiectul prezentei proceduri este:

- de a descrie principiile respectate de către Primăria comunei Bordești, județul Vrancea, din punct de vedere al prelucrării datelor cu caracter personal;
- de a face cunoscute tuturor angajaților Primăriei comunei Bordești, județul Vrancea drepturile persoanelor vizate de prelucrarea datelor cu caracter personal;
- de a stabili o procedură privind eventualitatea exercitării, de către persoanele vizate, a drepturilor conform cu Regulament General de Protecție a Datelor;
- de a stabili o procedură privind notificarea în cazul identificării unei breșe de securitate.

2. Introducere

Primăria comunei Bordești, județul Vrancea își asumă executarea unei prelucrări a datelor cu caracter personal ale clienților, angajaților și colaboratorilor într-o manieră sigură și care să asigure o confidențialitate deplină. Procesele interne ale companiei, privind colectarea, utilizarea și distrugerea datelor cu caracter personal, sunt efectuate într-o manieră corectă, corespunzătoare, divulgarea datelor cu caracter personal efectuându-se doar în situații justificate.

3. Principii generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Corectitudinea

Primăria comunei Bordești, județul Vrancea, colectează și procesează date cu caracter personal într-o manieră corectă și legitimă.

Relevanță

Primăria comunei Bordești, județul Vrancea, colectează și procesează doar datele cu caracter personal care sunt relevante și necesare pentru un anumit scop. Nu se vor procesa date cu caracter personal într-un mod incompatibil cu scopul în care acestea au fost colectate. Nu se vor procesa date cu caracter personal care nu sunt adecvate sau relevante scopului în care au fost colectate.

Acuratețe

Primăria comunei Bordești, județul Vrancea, își asumă responsabilitatea procesării și păstrării datelor cu caracter personal într-o manieră exactă, actualizată pentru scopul legitim în care au fost colectate.

Păstrarea

Primăria comunei Bordesti, județul Vrancea, va păstra datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea doar pe o durată de timp necesară scopului în care datele cu caracter personal au fost colectate.

Divulgarea

Divulgarea datelor cu caracter personal se va realiza doar într-o manieră corespunzătoare scopului în care datele cu caracter personal au fost colectate.

Securitate și conformitate

Primăria comunei Bordesti, județul Vrancea, împreună cu colaboratorii săi, își asumă responsabilitatea implementării unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare privind protecția confidențialității și securității datelor cu caracter personal colectate.

Totodată Primăria comunei Bordesti, județul Vrancea, împreună cu colaboratorii săi, își asumă responsabilitatea implementării unor politici, ghiduri, instrucțiuni care să demonstreze prelucrarea datelor cu caracter personal conform standardelor legale în vigoare.

Acces

Primăria comunei Bordesti, județul Vrancea acordă acces la datele cu caracter personal, angajaților și colaboratorilor, doar în conformitate cu scopul declarat al colectării datelor.

Responsabilizare

Toți angajații, colaboratorii și furnizorii de servicii ai Primăriei comunei Bordesti, județul Vrancea, care intră în contact cu datele cu caracter personal, trebuie să acționeze în conformitate cu principiile prezentei politici de confidențialitate a datelor cu caracter personal.

4. Drepturile persoanelor vizate

Persoanele vizate de prelucrarea datelor cu caracter personal, respectiv clienții, angajații, colaboratorii, furnizorii Primăriei comunei Bordesti, județul Vrancea, au următoarele drepturi:

4.1 Dreptul de acces

Înseamnă dreptul persoanei vizate de a obține o confirmare din partea operatorului ca prelucrează sau nu datele cu caracter personal care îl privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

4.2 Dreptul la portabilitatea datelor

Se refera la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic. Dreptul la portabilitatea datelor se aplică numai în cazul în care

prelucrarea datelor este „efectuata prin mijloace automate“, prin urmare, nu acoperă majoritatea documentelor pe suport de hârtie, drept urmare, acest drept trebuie avut în vedere doar în ceea ce privește datele prelucrate prin intermediul mijloacelor electronice.

4.3 Dreptul la opoziție

Vizează dreptul persoanei vizate de a se opune prelucrării datelor personale atunci când prelucrarea nu este necesară îndeplinirii unei sarcini care servește unui interes public sau când nu are în vedere un interes legitim al operatorului. Atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal are drept scop marketingul direct, persoana vizată are cu precădere dreptul de a se opune prelucrării în orice moment.

4.4 Dreptul la rectificare

Se referă la corectarea a datelor cu caracter personal inexacte stocate. Rectificarea trebuie comunicată fiecărui destinatar la care au fost transmise datele, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate (demonstrabile).

4.5 Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")

Înseamnă dreptul persoanei vizate de a solicita să îi fie șterse datele cu caracter personal, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; persoana vizată își retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare; persoana vizată se opune prelucrării și nu există motive legitime aplicabile; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale.

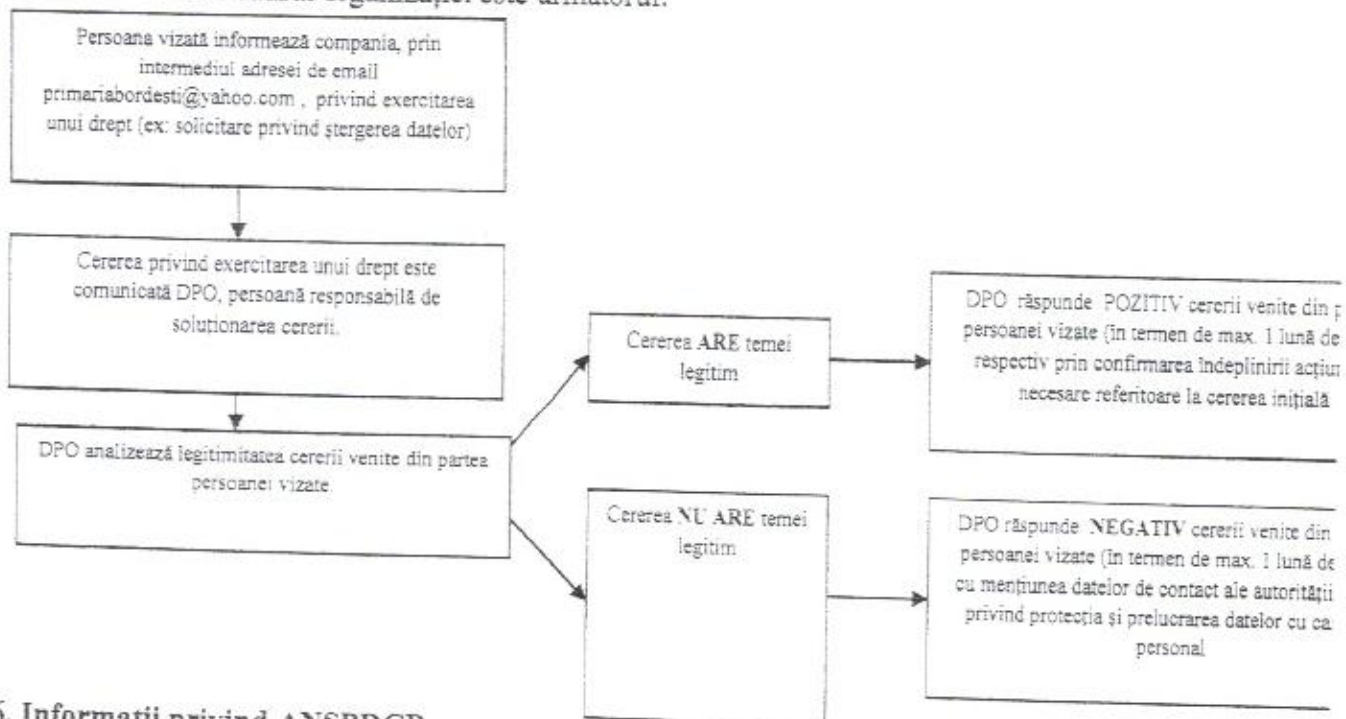
4.6 Dreptul la restricționarea prelucrării

Este exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana îi le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanța; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

5. Exercițarea drepturilor persoanelor vizate

Compania pune la dispoziția persoanelor vizate un proces simplu, transparent și eficient privind exercitarea drepturilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Procesul definit în cadrul organizației este următorul:



6. Informații privind ANSPDCP

Persoanele vizate au posibilitatea de contactare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, respectiv ANSPDCP, în cazul în care consideră că drepturile fundamentale privind prelucrarea datelor cu caracter personal au fost încălcate.

Datele de contact ale ANSPDCP sunt următoarele:

Adresa:	B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30 Sector 1, cod poștal 010336 București, Romania
Telefon:	+40.318.059.211 +40.318.059.212
Fax:	+40.318.059.602
Email:	anspdcpc@dataprotection.ro
Pagina de internet:	www.dataprotection.ro

VICEPRIMAR,

Adrian Gavrila



Avizat pentru legalitate,

SECRETAR,

Dorina Nicolescu